

こんなにあります！大阪産（もん）大商談会募集要項

1. 開催概要

日 時：平成 28 年 2 月 4 日（木） 11:00～16:00

場 所：マイドームおおさか 2 階 B ホール（大阪府中央区本町橋 2-5）

主 催：大阪府 環境農林水産部 流通対策室

運 営：地方独立法人 大阪府立環境農林水産総合研究所

出展者：大阪産（もん）・大阪産（もん）名品・6 次産業化事業者等 40 者程度

来場者：スーパー、百貨店バイヤー、飲食店、食品加工業者、流通関係者等

出展料：無料 但し出展に伴う実費は、出展者負担

2. 出展者要件

次の（1）から（3）のいずれかに該当し、かつ（4）の要件を満たすこと。

- （1） 大阪産（もん）ロゴマークの使用許可を受けた事業者
- （2） 大阪産（もん）名品の認証を受けた商品を有する事業者
- （3） 大阪産（もん）を素材に大阪にて 6 次産業化に取り組む農林漁業者
- （4） 暴力団等との関係がないと認められる団体等であること。

3. 出展対象商品

大阪産（もん）、それらを使用した加工品（6 次産業化開発商品）、大阪産（もん）名品、および出展者要件を満たす事業者が製造、販売する食品

4. 出展の方法

会場には展示スペースに約 40 ブース及びフリー商談スペースに約 4 ブースの設置を予定しています。原則 1 事業者につき 1 ブースの貸出です。

ブース等の配置割り当てについては出展者決定後、主催者が決定します。（場所等のご希望には添いかねますのでご了承ください）

5. 出展時注意点

- ・ 大阪産（もん）、それらを使用した加工品（6 次産業化開発商品を含む）、大阪産（もん）名品等の出展物の販路開拓に向け、食材や商品を来場者に説明、提示、提案すること（会場での販売はできません）
- ・ 食材や商品の取り扱いについては JAS 法や食品衛生法等の関係法規に留意し、またそれらについて保健所からの提出書類が必要な場合には随時対応すること
- ・ 来場者に対して試食提供する場合は、手洗いの励行やアルコール消毒液の設置等、衛生管理に十分注意すること

- ・ 来場者から仕入れ等、取引のオファーがあった場合に「取引条件」等を明示できるようにすること
- ・ 試食提供には使い捨て容器等を使用し、発生したゴミは出展者が責任をもってゴミ袋にまとめて各自持ち帰ること
- ・ 会場では発火物等を使用した実演を行わないこと
- ・ 開催時間中は常にブースで来場者に対応すること
- ・ 搬入及び搬出、展示準備は定められた時間内で完了すること

6. 展示ブースについて

1 ブースは **W2,500mm×D2,000mm×H2,000mm** です。

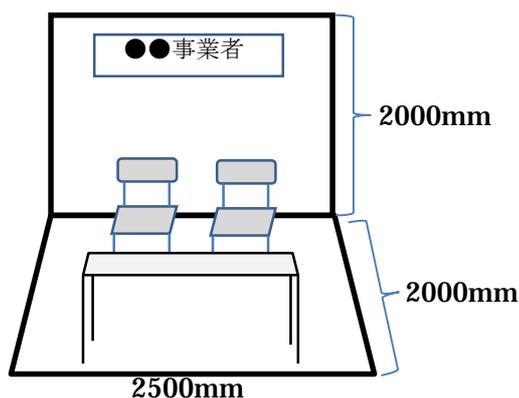
(主催者で用意しているもの)

- ・ 机 1 台 (**W1,800mm×D450mm×H700mm**) / 椅子 2 脚
- ・ テーブルクロス (無地・白色)
- ・ 出展者名板 (※申込用紙に記入頂いた事業者名を入れさせていただきます。)
- ・ 背面パーテーション (※ポスターやチラシ・写真等の掲示物を掲示いただけます。)
- ・ 電源コンセント (※申請者のみ・出展者決定後に出展者にお送りする「出展内容報告書」提出の際に申請ください。)

※貸与する設備等を損傷した場合は、出展者の責任となりますので賠償していただく必要があります。

※現時点で想定しているもののため、今後変更の可能性がございます。

出展ブースイメージ図



7. 出展料

出展料は無料です。但し、出展に伴う実費は、出展者で負担願います。

8. 出展者申込書の提出と出展者の決定等

(1) 出展者申込

出展を希望する事業者は、別紙の出展者募集チラシ裏面「出展申込書」に必要事項を記載し、**12月3日(木)までに**下記宛にファックス、もしくはホームページ上の申込フォームにて提出してください。【提出期限厳守】

FAX : 072-956-9790

申込フォーム : <https://www.kannousuiken-osaka.or.jp/ssl/151203/58/>

(2) 出展者の決定

応募者が多数の場合は、抽選等により出展者を決定します。

出展者決定のお知らせ(当落)は、**12月中旬まで**に行います。

出展が決定した事業者は、出展内容報告書(商談会パンフレット掲載情報等)を決められた期限内にご提出ください。

9. 出展者説明会の開催

出展が決定した方には、出展者説明会を開催しますので、必ず出席してください。

日程：平成**28**年1月**13**日(水)午後

場所：マイドームおおさか 会議室(大阪市中央区本町橋**2-5**)

- 内容
- ・出展に関する注意事項
 - ・搬入、搬出マニュアルについて
 - ・当日のスケジュールについて
 - ・研修(商談の効果的な進め方・ディスプレイの仕方等)
 - ・その他

10. 当日の主なタイムスケジュール(予定)

8:00~10:00 設営完了

10:00~11:00 出展事業者による小間の準備

11:00~16:00 商談会

16:00~19:00 搬出・撤去完了

11. その他

- ・駐車場 搬入車両は1社(団体)1台までとさせていただきます。
- ・開催を中止する場合は、前日午後9時に決定し、いただいている連絡先に事務局から連絡をします。
- ・搬入出は、地下**1**階荷捌場から**2**階展示会場へ直通エレベーターで上がっていただけます。詳細は出展者説明会でご説明させていただきます。

・禁止事項について

- ① 出展者の会場での飲酒・喫煙
- ② 危険物の持ち込み
- ③ 他のブース等の迷惑になるようなPR等

・出展物の保全・管理について

天災、火災、盗難、紛失その他の事故が発生して出展物が損傷等しても、主催者は一切責任を負いません。出展物の管理は、各出展者の責任で行ってください。

・内容に対するクレーム等について

各出展者の出展内容に関して来場者等からクレーム・トラブル等が生じても、主催者は一切の責任を負いませんので、各出展者の責任で対応してください。

◎本資料は現時点で想定しているもので、今後変更の可能性があります。

お問い合わせ

ご不明な点がございましたら、下記連絡先までお問い合わせください。

担当：地方独立法人 大阪府立環境農林水産総合研究所 経営企画室推進グループ 菅原・舘

〒 583-0862 羽曳野市尺度 442

電話：072-979-7070 FAX：072-956-9790

E-Mail：suishin@nbox.kannousui-ken-osaka.or.jp

<http://www.kannousui-ken-osaka.or.jp/>