

契約職員（畜産飼養管理業務）

下記の文章をよく読んで、必要書類を **3月6日（水）必着（持込可）** で下記住所まで郵送してください。

| | |
|--------|---|
| 雇用形態 | 契約職員（フルタイム） |
| 職種 | 畜産飼養管理業務 |
| 就業場所 | 地方独立行政法人 大阪府立環境農林水産総合研究所 羽曳野市尺度442 |
| 雇用期間 | 令和6年4月1日～令和7年3月31日 ※勤務成績や予算措置の状況等により更新する場合があります。 |
| 仕事の内容 | ・経済動物の飼養管理（牛の飼料給与、牛糞の除去と処理、牛舎の清掃） ・試験研究及び調査事業等に使用するほ場、周辺施設、機械器具、農薬等危険物の維持管理やその他必要な関連業務 |
| 必要な経験等 | 学歴・免許・資格・年齢 不問 |
| 労働条件 | 勤務条件等は、法人の諸規程によります。 月額191,600円 賞与あり 年2回 計2.3月分<令和5年度実績> 昇給なし 通勤手当あり マイカー勤務可 加入保険等 雇用・労災・健康、厚生等 |
| 就業時間 | 9:00～17:30 休憩時間45分（週5日勤務） 時間外勤務あり 月平均8時間程度 休日出勤の可能性あり |
| 休日等 | 週休二日制 年末年始（12/29～1/3） 年次有給休暇日数 20日 |
| 選考等 | 採用人数 1名 選考方法 書類選考、面接 応募書類 履歴書（写真貼付）、職務経歴書 申込書類等は、当研究所の責任にて破棄します。 選考結果 <u>合格者にのみ</u> 、郵送または電話により通知します。 ・書類選考結果 3月11日（月）までに通知 ・面接予定日 3月13日（水）～3月18日（月）のうち いずれか1日 （書類選考合格者に個別に連絡） ・最終選考結果 3月22日（金）までに通知 |
| 試用期間 | 採用後14日間 |

●履歴書送付先

〒583-0862 大阪府羽曳野市尺度442

地方独立行政法人 大阪府立環境農林水産総合研究所 総務部総務グループ 採用担当

※表面に「契約職員（畜産飼養管理業務）採用」と朱で明記してください。