**非常勤嘱託員（農業大学校副校長）**

下記の文章をよく読んで、必要書類を**１２月１０日（金）必着（持込可）**で下記住所まで郵送してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 雇用形態 | 非常勤嘱託員 |
| 職種 | 農業大学校副校長 |
| 就業場所 | 地方独立行政法人　大阪府立環境農林水産総合研究所  羽曳野市尺度４４２ |
| 雇用期間 | 令和４年４月１日～令和５年３月３１日  契約更新の可能性あり  ※勤務成績や予算措置の状況により更新する場合があります。 |
| 仕事の内容 | 副校長（校長の補佐）、農業大学校の教務、講義、実習（先端農学技術関連を含む）の支援、果樹振興会の事務局業務 |
| 必要な経験等 | 【資格】普及指導員又は専門技術員  【経験】管理職としてマネジメント経験のある方  学歴・年齢　不問 |
| 労働条件 | 勤務条件等は、法人の諸規程によります。  月額３２０，０００円  賞与あり　年２回　計２．３５月分（令和３年度実績）  昇給なし  通勤手当あり、マイカー通勤可  加入保険等　雇用・労災・健康、厚生 |
| 就業時間 | ９：１５～１７：４５　休憩時間４５分（週５日勤務） |
| 休日等 | 土日祝他　週休二日制　※年末年始（１２／２９～１／３）  年次有給休暇（非常勤就業規則による調整あり） |
| 選考等 | 採用人数　１名  選考方法　書類選考、面接  応募書類　履歴書（写真貼付）、職務経歴書（詳細な履歴がわかるもの）  ※履歴書等は当研究所の責任にて破棄します。  選考結果　合格者にのみ、郵送又は電話により通知します。  　　　　　・書類選考結果　１２月中旬頃  　　　　　・面接予定日　　１２月下旬頃  （書類選考合格者に個別に連絡）  　　　　・最終選考結果　１２月下旬頃 |
| 試用期間 | あり　１４日間 |

●履歴書送付先

〒５８３－０８６２　大阪府羽曳野市尺度４４２

地方独立行政法人　大阪府立環境農林水産総合研究所

総務部総務・管理グループ　採用担当

※表面に「非常勤嘱託員（農業大学校副校長）採用」と朱で明記してください。